

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАНЦИЯ ЮНЫХ ТЕХНИКОВ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АБЗЕЛИЛОВСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

Утверждено
Педагогическим советом
Протокол № 1
от «09» 09 2022 года
Председатель
Педагогического совета,
Директор Хаки / А.С.Хакимов
Приказ № 454 от «09» 09 2022

ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАНЦИЯ ЮНЫХ
ТЕХНИКОВ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АБЗЕЛИЛОВСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
Протокол № 1 от «09» 09 2022

РАССМОТРЕНО
Общим собранием работников
Протокол № 1 от «09» 09 2022

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
Протокол № 1 от «09» 09 2022

с.Аскарово, 2022

1. Общие положения

1.1. Режим занятий обучающихся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования « Станция юных техников» муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан (далее - Учреждение) устанавливается на основе требований: - Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.4.3172-14); Устава Учреждения.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

1.3. Регламентирование режима занятий обеспечивает упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами Учреждения обеспечивает конституционные права обучающихся на образование и здоровьесбережение.

2. Режим занятий обучающихся

во время организации образовательного процесса

2.1. Учреждение организует работу с детьми в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.2. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября для второго и более года обучения, с 15 сентября для первого года обучения. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.

2.3. Продолжительность учебного года составляет 35-38 учебных недель с 1 сентября по 31 мая.

2.4. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком, которые разрабатываются и утверждаются Учреждением ежегодно и согласуются с органами местного самоуправления.

2.5. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно – гигиенических норм, с учетом режима работы общеобразовательных учреждений.

2.6. Учреждение организует работу с детьми в течение всего календарного года. В каникулярное время Учреждение может открывать в установленном порядке лагеря с дневным пребыванием детей, создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами детей в лагерях (с дневным пребыванием), на своей базе, а также по месту жительства детей.

2.7. Режим работы Учреждения осуществляется по пятидневной рабочей неделе.

2.8. В Учреждении устанавливается следующий режим: занятия начинаются не ранее 8.00 часов и заканчиваются не позднее 20.00 часов.

2.9. Занятия групп, в зависимости от возраста обучающихся, проводятся не более 2-3-х раз в неделю по 1 - 3 академических часа с обязательными 10 минутными перерывами через каждый академический час.

2.10. Продолжительность академического часа не должна превышать: для детей дошкольного возраста 30 минут, для детей с 6 по 18 лет 45 минут.

2.11. В зависимости от содержания и особенностей работы объединения педагогические работники проводят занятия одновременно со всем составом группы или индивидуально. При этом индивидуальные занятия проводятся в соответствии с общеобразовательными программами и вносятся в расписание занятий. Продолжительность индивидуального занятия с обучающимися 30 минут 1 раз в неделю.

2.12. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, расписанием учебных занятий Учреждения.

2.13. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда, отдыха обучающихся администрацией Учреждения по представлению педагогических работников и с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся, установленных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, а также рационального использования учебных кабинетов.

2.14. Расписание учебных занятий утверждается директором Учреждения.

2.15. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора Учреждения.

2.16. Приём обучающихся в детские объединения осуществляется в соответствии с Уставом Учреждения и Правилами приёма в Учреждение.

2.17. Численный состав групп формируется исходя из необходимости присутствия на занятиях:

на первом году обучения – до 15 человек;

на втором году обучения – до 12 человек;

на третьем и последующих годах обучения – не менее 10-12 человек.

2.18. В соответствии с образовательной программой педагога занятия могут проводиться со всем составом группы, по подгруппам, индивидуально, и с переменным составом. Допускается проведение занятий с полным составом объединения, сводных занятий, репетиций с применением интегрированных форм обучения и необходимости участия объединений в массовых мероприятиях.

2.19. Для занятий в объединениях декоративно-прикладного творчества, технического направления, на всех этапах обучения формируются подгруппы численностью 5-8 детей, что обусловлено спецификой предметов, приобретением детьми определенных навыков и умений, особой сложностью в применении специальных технологий, инструментов и инвентаря.

2.20. Занятия в студиях, театрах проводятся по подгруппам, при обязательной смене деятельности.

3. Режим занятий обучающихся в каникулярное время

3.1. Учреждение организует работу с детьми в течение всего календарного года, увеличивая объем социокультурной деятельности в каникулярное время.

3.2. В каникулярное время возможно продолжение основного образовательного процесса, возможно изменение расписания занятий в соответствии с планом воспитательных мероприятий.

3.3. В период каникул возможна организация городского оздоровительного лагеря, профильных оздоровительных лагерей.

3.4. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на мероприятия за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора.

3.5. Организация летних каникул проводится с целью оздоровления обучающихся, формирования здорового образа жизни, создания условий для творчества и обеспечения занятости детей в летнее время.

3.6. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора Учреждения.

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью

4/сентября) листов

Директор МБОУ ДО СЮТ
МР Абзелиловский район:

 /Хакимов А.С.

